Acta N° 5	Fecha: 23 de Agosto de 2022
Objetivo: SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO MSPS-190-2022	
Nombre de la Dependencia, Proceso o Entidad que organiza la reunión: OFICINA DE CALIDAD	
Lugar: MINISTERIO DE SALUD- PISO 21 SALA DE JUNTAS OFICINA DE CALIDAD	
Líder de la reunión: JOHN MANUEL DELGADO NIVIA	
Hora Programada: De: /__02:00 pm/ A: /4:00 pm/	**Hora de Inicio: 2:30 pm** / **Hora de Terminación: 4:00 pm:**

N°	Nombre*	Cargo	Dependencia o entidad	Asiste	
				SI	NO
1	**ADRIANA ARREGOCES ARIÑO**	GERENTE PROYECTO MSPS-COINDERE	COINDERE	X	
2	**NISETH MAYERLIN VENCE DAZA**	COORDINADORA TÉCNICA PROYECTO MSPS-COINDERE	COINDERE		X
3	**JOHN MANUEL DELGADO NIVIA**	SUPERVISOR CONTRATO 190-2022	MSPS	X	
4	**NESTOR OMAR CORREA PRECIADO**	CONTRATISTA EXPERTO ACREDITACIÓN	MSPS	X	
5	**HUGO LEON QUINTERO PEÑA**	CONTRATISTA APOYO JURIDICO	MSPS	X	
6	**MARIA ISABEL RIACHI**	CONSULTORA SENIOR	BANCO MUNDIAL	X	
7	**YANNETH GUACA**	ASESORA	COINDERE		X
8	**LEINER PEREIRA**	EXPERTO	COINDERE	X	
9	**WENDY MORELO BARRIOS**	ASISTENTE ADMINISTRATIVA	COINDERE	X	
10	**GERMAN MARTELO SALAZAR**	EXPERTO	COINDERE		X
11	**IRMA JANETH BERMÚDEZ**	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	MSPS	X	
12	**LINA MARIA DE ARMAS DAZA**	ASESORA	COINDERE	X	
13	**MARIA HELENA PEREZ**	REPRESENTANTE LEGAL	COINDERE	X	

ORDEN DEL DÍA (14)

1. Verificación del quórum
2. Lectura y aprobación del orden del día
3. Lectura y aprobación del Acta Anterior
4. Revisión de compromisos

* Anexar Listado de Asistencia a Reuniones (Formato ASIF06) firmada por los participantes.

5. Desarrollo de los temas
6. Observaciones y conclusiones
7. Establecimiento de compromisos

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA (15)

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM: TODOS PARTICIPARON

Reunión Virtual

Asistieron los integrantes estipulados en el Parágrafo primero, Comité técnico, de la cláusula Décima sexta, Supervisión del contrato 190-2022 y adicionalmente los invitados del Ministerio y del contratista.

2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA:

Se aprobó orden del día

3. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR:

Se lee, aprueba y suscribe el Acta anterior

4. REVISIÓN DE COMPROMISOS PENDIENTES: Se indica en el numeral 5

N°	Actividad	Responsable	Cumple		Observaciones
			Si	NO Nueva fecha:	
1	Envío de documento actualizado con la metodología y los avances del diagnóstico de experiencias y mejores prácticas de Acreditación en Salud, así como los avances del modelo de búsqueda de información para la fase de referenciación	COINDERE		23-08-2022	Re recibe un primer documento del cual mediante correo electrónico les fue remitido las observaciones que el grupo técnico considera deben atender

5. DESARROLLO DE LOS TEMAS:

5.1 Metodología y los avances del diagnóstico de experiencias y mejores prácticas de Acreditación en Salud

Se solicitó envío de los documentos finales ajustados acorde a las indicaciones del grupo técnico.

5.2 Proponer modelo de búsqueda de información para la fase de referenciación

El Dr. John Manuel Delgado Nivia, manifiesta su preocupación por el cumplimiento del contrato y hace el llamado a la Representante Legal y a la Gerente del Proyecto de COINDERE, para que se realice la entrega de los productos contratados y acordados en las fechas estipuladas acorde el avance en la ejecución del contrato.

Se revisa específicamente el cumplimiento de las actividades y compromisos referentes a la presentación del documento técnico que contemple y desarrolle la fase de aprestamiento y de referenciación; éste incluye la metodología para realizar el diagnóstico, las fuentes, herramientas e instrumentos de búsqueda de información, actores del sistema objeto de captura de información, la cual deberá ser presentada para revisión y aprobación de la supervisión.

A lo anterior los representantes de COINDERE manifiestan que están tomando medidas para responder a las contingencias y entrega de los avances en las fechas acordadas, entre otras, la contratación de la experta técnica Lina de Armas, para lo cual, solicitan ajustar las fechas

del cronograma para realizar la entrega de los documentos que hacen parte del producto contratado. Se comprometen a entregar el 25 de agosto el documento de la metodología completo y con las fuentes secundarias, instrumento y búsqueda de la información para el día 29 de agosto de 2022.

La Oficina de calidad resalta que el avance del documento pendiente, es relevante en el sentido que será el insumo para la revisión de los antecedentes técnicos, que junto con la información consolidada permitirán su articulación y el enfoque para hacer el diagnóstico. Se recalca en que la Oficina de calidad debe realizar la validación de los instrumentos, las fichas técnicas y agentes objeto de solicitud de información, para lo cual se requiere el envío de las necesidades de COINDERE para esta última actividad. COINDERE manifiestan que para el 29 de agosto enviarán el documento con la información y avances de la fase de referenciación.

Respecto de la aplicación de los instrumentos y búsqueda de información secundaria, se concluye que tomarían 2 semanas y 1 adicional para terminar finalmente fase de referenciación, que iría hasta el 29 de septiembre.

Con base en lo anterior y el ajuste al cronograma y la solicitud para firmas de las actas anteriores, la reunión finaliza a las 10:30 am.

5.3 Reunión de Seguimiento

Se acuerda con los asistentes la siguiente reunión presencial el próximo 30 de agosto de 2022 a las 2 pm, en la Plataforma TEAMS, como se acordó durante la firma del acta de inicio.

6. OBSERVACIONES Y CONCLUSIONES (20)

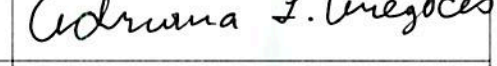
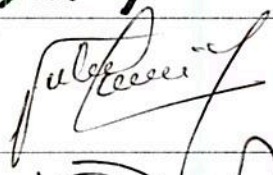
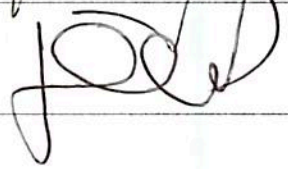
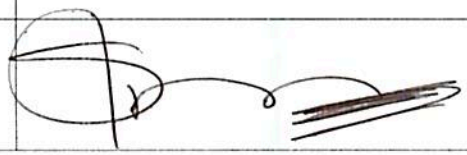
COINDERE enviará actualizado el documento técnico que contempla y desarrolle la fase de aprestamiento y de referenciación; que incluya la metodología para realizar el diagnóstico, las fuentes primaria y secundaria, herramientas e instrumentos de búsqueda de información, actores del sistema objeto de captura de información, entre otros

7. ESTABLECIMIENTO DE COMPROMISOS

N°	Actividad (21)	Responsable (22)	Fecha Límite (23)	Observaciones (24)
1	Envío del documento técnico que contempla y desarrolle la fase de aprestamiento y de referenciación; que incluya la metodología para realizar el diagnóstico, las fuentes primaria y secundaria, herramientas e instrumentos de búsqueda de información, actores del	COINDERE	29-08-2022	El documento a remitir debe contener las especificaciones técnicas descritas en las fases de referenciación y estar sincronizado con el diagnostico

	sistema objeto de captura de información, entre otros			
2	Próxima Reunión presencial en las instalaciones del MSPS.	**OFICINA DE CALIDAD**	**30/08/2022**	Se revisarán los avances del documento técnico que contemple la metodología para realizar el diagnóstico, las fuentes primaria y secundaria, herrami entas e instrumentos de búsqueda de información, actores del sistema objeto de captura de información, entre otros
3				
4				

Firma de los asistentes:

Nombre	Cargo	Firma
ADRIANA ARREGOCES ARIÑO	GERENTE PROYECTO MSPS-COINDERE Tel: 3008564741 adrilu71@hotmail.com	
JOHN MANUEL DELGADO NIVIA	DIRECTOR CON ENCARGO DE FUNCIONES DE JEFE DE LA OFICINA DE CALIDAD	
NESTOR OMAR CORREA PRECIADO	CONTRATISTA EXPERTO ACREDITACIÓN Teléfono: Dirección de correo electrónico: ncorrea@minslaud.gov.co	
HUGO LEON QUINTERO PEÑA	CONTRATISTA APOYO JURIDICO Teléfono:3008788270 Dirección de correo electrónico:	
MARIA ISABEL RIACHI	CONSULTORA SENIOR BANCO MUNDIAL Teléfono: Dirección de correo electrónico: mriachig@gmail.com	
LEINER PEREIRA	EXPERTO COINDERE infocoindere@gmail.com Tel: 3002993652	

WENDY MORELO BARRIOS	Asistente Administrativa Tel: 315 4971441 coinderevalledupar@gmail.com	
LINA MARIA DE ARMAS DAZA	Asesora COINDERE Tel:3183971860 linamaria2016@gmail.com	
MARIA HELENA PEREZ	Representante Legal COINDERE	

PLAN DE TRABAJO Y CRONOGRAMA DE TRABAJO
CONTRATO 190-2022 MSPS-COINDERE

DESCRIPCIÓN DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES		DESCRIPCIÓN DE LAS FASES Y ETAPAS	DESCRIPCION DEL AVANCE DEL PRODUCTO	Fecha de inicio	Fecha de terminación
1. Elaborar y presentar el plan de trabajo según lo indicado en la fase de aprestamiento y la fase de referenciación, indicada en las especificaciones técnicas, el cual debe contener toda la información necesaria para la ejecución del proyecto, en especial la dedicación de los integrantes del equipo de trabajo, actividades, cronograma y ruta crítica; documento que deberá ser presentado en un término no mayor a tres (3) días hábiles posteriores a la suscripción del contrato para aprobación del supervisor 3. Elaborar y presentar una metodología para realizar el diagnóstico que está comprendido en la fase de aprestamiento, la cual contenga como mínimo las fuentes de información a las que se acudirá, las herramientas de búsqueda de información, instrumentos de captura de información, actores del sistema que serán objeto de captura de información, y su relación con otros sistemas de niveles superiores de calidad; la cual deberá ser presentada para revisión y aprobación de la supervisión	**Fase de Aprestamiento**	2.2.1.1. La fase de aprestamiento: corresponde al proceso de preparación mediante el cual el contratista consultor iniciara la formulación de una propuesta de mejoramiento integral de la calidad en salud que permita articular las dimensiones del aseguramiento, la prestación en salud y la salud pública para responder a las expectativas de los usuarios del SGSSS y mejorar la eficiencia y resultados en salud. En esta fase el proponente realizará la organización gradual y permanente de actividades, logros y experiencias que promueven el Sistema Único de Acreditación en Salud (SUA), sin perder de vista el direccionamiento y la orientación dadas tanto al interior del Ministerio a través delas diferentes políticas públicas y demás lineamientos y estrategias de calidad en salud definidos por el Ministerio de Salud y Protección Social, como con los demás grupos de interés y/o entidades o agentes/actores involucrados en el proceso de acreditación. Esta fase, además, permite la identificación de habilidades, destrezas, hábitos y actitudes tanto individuales como colectivas que los interesados han utilizado para la implementación del Sistema Único de Acreditación en salud a partir de los procesos coherentes y rigurosos, que para tales fines se encuentran contendidos en la normatividad a fin. Esta fase busca además identificar aspectos relacionados con la información, sensibilización, motivación y experiencias exitosas que han permitido a los diferentes actores, acercarse al proceso de acreditación en salud.	El contratista deberá elaborar y presentar el plan de trabajo que en el que se describa las actividades a ejecutar en cada fase del proyecto, junto con el documento técnico que contemple y desarrolle la fase de aprestamiento y de referenciación, indicadas en el numeral 2.3 de estos estos Estudios, debe recolectar toda la información necesaria para la ejecución del proyecto, en especial la dedicación de los integrantes del equipo de trabajo, actividades, cronograma y ruta crítica, documento que deberá ser presentado para aprobación del supervisor	21/07/2022	22/07/2022
5. Proponer un modelo de búsqueda de información que comprenda todos los elementos contenidos en la fase de referenciación descrita en las especificaciones técnicas mínimas, el cual debe ser presentado para revisión y aprobación de la supervisión 6. Realizar una revisión técnica de antecedentes, experiencias de la implementación, cobertura e impacto del Sistema Único de Acreditación; la descripción de barreras, factores críticos de éxito, logros, riesgos y limitaciones en la articulación e integración de los agentes de aseguramiento, prestación de servicios y salud pública con el SUA, que estimule el logro de niveles superiores de calidad en los agentes y apoye el fortalecimiento integral de la calidad en salud del país, acorde a lo establecido en la fase de referenciación, indicada en las especificaciones técnicas mínimas	**Fase de Referenciación**	2.2.1.2. La fase de referenciación: corresponde a la revisión técnica de antecedentes experiencias en la implementación, cobertura e impacto del Sistema Único de Acreditación a nivel nacional y experiencias y logros a nivel internacional, con los que se pueda identificar y describir las barreras, factores críticos de éxito, escalonamiento, gradualidad o de mejores prácticas, logros, riesgos y limitaciones en la articulación e integración de los agentes de aseguramiento, prestación de servicios y salud pública con el SUA, que además orienten a incluir en la propuesta la implementación de niveles superiores de calidad, en los agentes y apoye el fortalecimiento integral de la calidad en salud del país.		21/07/2022	25/08/2022
4. Realizar un diagnóstico que contenga como mínimo logros, experiencias y mejores prácticas que promueven el Sistema Único de Acreditación en Salud (SUA) a partir de la información primaria y secundaria de los diferentes actores que hacen parte del sistema (tanto públicos como privados), identificación de habilidades, destrezas, hábitos y actitudes individuales y colectivas, y teniendo en cuenta los lineamientos y estrategias que se han definido por el Ministerio de Salud y Protección Social y de acuerdo con la metodología aprobada para el diagnóstico				21/07/2022	25/09/2022

PLAN DE TRABAJO Y CRONOGRAMA DE TRABAJO
CONTRATO 190-2022 MSPS-COINDERE

DESCRIPCIÓN DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES		DESCRIPCIÓN DE LAS FASES Y ETAPAS		DESCRIPCION DEL AVANCE DEL PRODUCTO	Fecha de inicio	Fecha de terminación
8. Desarrollar cada una de las etapas descritas en la fase de formulación de la propuesta contenidas en las especificaciones técnicas mínimas y con cada uno de los elementos y componentes que la integran		2.2.1.3. La fase de formulación: de la propuesta esperada debe contribuir eficientemente a mejoramiento del Sistema Único de Acreditación SUA para el fortalecimiento integral de la calidad en salud, ya sea de manera escalonada, sistemática y/o diferencial, discriminando los agentes de acuerdo con sus capacidades y además debe articular las diferentes dimensiones del aseguramiento, la prestación en salud y la salud pública, con el fin de mejorar la eficiencia, resultados en salud y las expectativas de los usuarios del SGSSS. Además, debe contemplar el análisis integral de la situación de acreditación en salud, incluyendo un referenciación internacional, a partir del cual se elaborará la propuesta que contendrá el alcance, finalidad, características, enfoques, principios, objetivos, actores, gradualidad y/o escalonamiento o de mejores prácticas, modelo evaluativo ejes y dimensiones del Sistema Único de Acreditación, retos que este componente del SOGCS impone para el futuro de la calidad en la salud e indicadores de seguimiento y evaluación; esta fase además comprende un enfoque participativo y de fortalecimiento de la gobernanza en salud, que involucre no solo a los prestadores y/o actores del sistema de salud, sino que además incluya al usuario. El propósito de la fase de formulación es consolidar el diagnóstico situacional del proceso de acreditación e identificar y concertar respuestas integrales y graduales a los factores o determinantes de las situaciones adversas o problemáticas identificadas y obtener como producto un documento propuesta de mejoramiento integral de la acreditación en salud que permita articular las dimensiones del aseguramiento, la prestación en salud y la salud pública para responder a las expectativas de los usuarios del SGSSS y mejorar la eficiencia y resultados en salud. Esta fase de formulación está constituida por las etapas de diagnóstico, definición técnica, articulación con los diferentes agentes internos y externos que se describen a continuación:		21/07/2022	30/10/2022
		•Primera Etapa: Diagnóstico:	En esta etapa deberá describirse la situación de la acreditación en salud del país a partir de la calidad en salud desde la expedición del SOGCGS hoy contenido en Título 5 parte 1 el Decreto 780 de 2016, la caracterización de las entidades e instituciones, que pueden ser objeto de acreditación desde diferentes factores, la condición y situación de los diferentes agentes y/o actores, entre los que se puede considerar la cultura organizacional, enfoque diferencial, económicos, infraestructura, compromiso del talento humano, geográficos, gradualidad y posicionamiento en términos de niveles superiores de calidad. Para esta etapa, es fundamental la búsqueda de información que se tenga sobre el seguimiento y evaluación del Sistema Único de Acreditación en Salud, lo que permitirá aportar elementos de análisis sobre las brechas identificadas respecto a los resultados que a la fecha se han obtenido.			

PLAN DE TRABAJO Y CRONOGRAMA DE TRABAJO
CONTRATO 190-2022 MSPS-COINDERE

DESCRIPCIÓN DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES		DESCRIPCIÓN DE LAS FASES Y ETAPAS		DESCRIPCION DEL AVANCE DEL PRODUCTO	Fecha de inicio	Fecha de terminación
7. Elaborar y presentar una propuesta de mejoramiento del Sistema Único de Acreditación SUA para el fortalecimiento integral de la calidad en salud, de manera escalonada, sistemática y diferencial, discriminado por agentes de acuerdo con sus capacidades y que articule las dimensiones del aseguramiento, la prestación en salud y la salud pública, con el fin de mejorar la eficiencia, resultados en salud y las expectativas de los usuarios del SGSSS acorde a lo establecido en la fase de formulación, indicada en las especificaciones técnicas 2. Elaborar la propuesta de mejoramiento del Sistema Único de Acreditación SUA de acuerdo teniendo en cuenta lo contemplado en las especificaciones técnicas, y presentarlo a la supervisión para su respectiva aprobación 9. Proponer un nuevo modelo de gobernanza del sistema único de acreditación en salud (SUA) que involucre un enfoque participativo y de fortalecimiento de la gobernanza en salud, teniendo en cuenta a los prestadores y/o actores del sistema de salud y al usuario	Fase de Formulación		En esta etapa debe evidenciarse la situación actual de la acreditación en salud que se espera transformar con la propuesta elaborada y que permitirá, además, identificar los asuntos, normas, directrices, estrategias y demás elementos y/o acciones que deberán ser intervenidos mediante la implementación de dicha propuesta, siendo esta, el soporte para que el Ministerio actualice o reoriente los objetivos, actividades, metas, acciones a desarrollar que se requiera para lograr una efectiva implementación del Sistema Único de Acreditación. La metodología para esta etapa debe centrarse en la revisión del diagnóstico situacional de la Acreditación en Salud con énfasis en el análisis de desigualdades y brechas que puedan presentarse entre los agentes y/o actores, que igual permitan determinar un balance nacional y global de la situación objeto de la propuesta. En esta epata el proponente proporcionará al Ministerio los insumos construidos como requisito previo para avanzar en la etapa de definición técnica.	El contratista deberá elaborar y presentar el documento técnico de propuesta que desarrolle la fase de formulación y sus correspondientes etapas de diagnóstico, definición técnica y retroalimentación con los diferentes agentes, documento que deberá ser presentado para aprobación del supervisor	21/08/2022	30/09/2022
		•Segunda Etapa: Definición Técnica:	En esta etapa deberá estructurarse el marco conceptual de la Acreditación en salud en Colombia contrastadas con la referenciación internacional, en el cual se debe definir: el alcance, articulación y/o integración de los componentes del SOGCS, finalidad, características, principios, objetivos, que articule y/o integre los componentes del SOGCS escalonamiento y/o gradualidad o de mejores prácticas, evaluaciones, gobernanza entre otros. Así mismo, se desarrollará un plan de acción, que describirá en detalle cada una de las estrategias a implementar, al igual que las metas e indicadores de seguimiento, monitoreo y evaluación que permitan identificar las posibles fallas, para efecto de implementar las acciones de mejora que se consideren pertinentes. El producto central de esta etapa será el documento de propuesta de mejoramiento integral de la calidad en salud que permita articular las dimensiones del aseguramiento, la prestación en salud y la salud pública para responder a las expectativas de los usuarios del SGSSS y mejorar la eficiencia y resultados en salud, que recogerá todos los insumos generados en la fase de diagnóstico y las propuestas de marco conceptual y propuesta de plan de implementación, teniendo en cuenta las políticas existentes de gobierno nacional y sectorial evidenciadas en la fase de aprestamiento.		1/10/2022	30/10/2022
		gentes previamente definidos por El Ministerio	Esta etapa permitirá una revisión de la propuesta y por consiguiente la identificación de experiencias, e inclusión de otros aspectos técnicos y requerimientos que contemplen los objetivos, definición de los diferentes agentes, limites de ejecución e implementación, que permitan darle legitimidad y confianza a los actores y agentes del sector involucrados en el proceso de acreditación y los que han trabajado o se encuentran trabajando en búsqueda de la misma y del mejoramiento continuo de la calidad, como factores de relevante importancia en la formulación de la propuesta que contribuirá al fortalecimiento de la acreditación en salud. Esta etapa disminuirá el riesgo de adopción de alternativas impositivas, que no aporten escenarios adecuados para la solución de las situaciones y problemáticas identificadas hasta el momento, que evitan impulsar la acreditación en salud, en pro del mejoramiento continuo de la calidad.		1/11/2022	8/11/2022
					9/11/2022	15/11/2022

PLAN DE TRABAJO Y CRONOGRAMA DE TRABAJO
CONTRATO 190-2022 MSPS-COINDERE

DESCRIPCIÓN DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES		DESCRIPCIÓN DE LAS FASES Y ETAPAS	DESCRIPCION DEL AVANCE DEL PRODUCTO	Fecha de inicio	Fecha de terminación
10. Proponer una metodología para la revisión y aprobación del supervisor la cual permita desarrollar la etapa de retroalimentación a través de un instrumento que permita la aplicación de preguntas y/o aspectos relevantes, con el fin de recibir, consolidar, sistematizar y analizar las observaciones recibidas por parte de los diferentes actores del sistema de seguridad social en salud, teniendo en cuenta lo contemplado en las especificaciones técnicas mínimas 12. Realizar una mesa de trabajo virtual a través del medio acordado conjuntamente con el Ministerio, para realizar la presentación del informe final, de lo cual se deberá dejar constancias de la participación para ser entregadas a la supervisión 11. Entregar los soportes de la realización de la etapa de retroalimentación al supervisor, de acuerdo con la metodología definida para el efecto		•Tercera Etapa: Retroalimentación con ag La forma en la que el contratista consultor desarrollará esta etapa será mediante la aplicación de una serie de preguntas y/o aspectos relevantes (que serán previamente aprobadas por el Ministerio), relacionados con la propuesta objeto de esta consultoría, con el fin de recibir las observaciones, sugerencias, recomendaciones y aportes que se consideren necesarios. La población objeto de este cuestionario serán los expertos en acreditación definidos por el Ministerio. El instrumento a aplicar debe contener una metodología adecuada y previamente debe ser avalados por el Ministerio. Posteriormente si es del caso, el consultor realizará los ajustes correspondientes a la propuesta y mediante mesa de trabajo virtual convocará a los agentes y diferentes actores encuestados, para rendir el informe final. De estas acciones se consignará el registro correspondiente y se anexará a la propuesta objeto de esta consultoría, los soportes y la documentación que corresponda.		16/11/2022	22/11/2022
13. Proponer las estrategias y acciones de implementación efectivas del mejoramiento propuesto del Sistema Único de Acreditación SUA, que propenda por el involucramiento y acciones colaborativas y efectivas entre los agentes de aseguramiento, prestación de servicios y salud pública, el organismo rector y los usuarios del SSSS., mecanismos de seguimiento y evaluación, acorde a lo establecido en la fase de propuesta de pautas para la implementación, indicada en las especificaciones técnicas mínimas	Propuesta de pautas para la implementación	2.2.1.4. La fase de propuesta de pautas para la implementación esperada debe sugerir las estrategias necesarias y la definición de acciones para la implementación de la propuesta de mejoramiento del Sistema Único de Acreditación SUA gradual y escalonado o de mejores prácticas, que articule y/o integre los componentes del SOGCS, para el fortalecimiento integral de la calidad en salud y del fortalecimiento del modelo de gobernanza para el componente del Sistema Único de Acreditación SUA, debe además incluir pautas para la implementación y el involucramiento, acercamiento, trabajo dinámico y acciones colaborativas y efectivas entre los diferentes agentes del aseguramiento, la prestación de servicios y salud pública, el Ministerio como organismo rector, e involucrar y empoderar a los usuarios del SGSSS	El contratista deberá elaborar y presentar el documento técnico que desarrolle la fase de propuesta de pautas para la implementación, documento que deberá ser presentado para aprobación del supervisor	23/11/2022	30/11/2022

Elaborado 23/08/2022

JOHN MANUEL DELGADO NIVIA
DIRECTOR DE PRESTACION DE SERVICIOS Y ATENCIÓN PRIMARIA ENCARGADO DE LAS FUNCIONES DE JEFE DE LA OFICINA DE CALIDAD

ADRIANA ARREGOCES ARIÑO
GERENTE PROYECTO MSPS-COINDERE

NISETH MAYERLIN VENCE DAZA
COORDINADORA TÉCNICA PROYECTO MSPS-COINDERE

HUGO LEÓN QUINTERO PEÑA
CONTRATISTA
OFICINA DE CALIDAD

NESTOR CORREA PRECIADO
CONTRATISTA
OFICINA DE CALIDAD

MARIA ISABEL RIACHI G
CONSULTORA SENIOR
BANCO MUNDIAL

La salud es de todos Minsalud	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Código	ASIF06
	FORMATO	Listado de Asistencia a Reuniones	Versión	01

Dependencia:	Oficina de Calidad MSPS - COINDERE						
Objetivo:	5ª reunión de seguimiento contrato 190-2022						
Fecha:	23 agosto 2022	Hora inicio:	9:20	Hora finalización:	10:30	Lugar:	Sala reuniones Of. Calidad

N°	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD	TELÉFONO / Ext.	E-MAIL	FIRMA
1	Adriana J. Linero Prez	Gerente del proyecto	COINDERE	3005956421	Adrilu71@hotmail.com	
2	Mg ELENA PEREZ PEREZ	REP. LEGAL	COINDERC	3244880118	infocoindere@gmail.com	
3	Linaylla De Arnas	Asesora Externa	COINDERC	3183971860	linadearnas2016@gmail.com	
4	Nestor Correa P.	Contratista	MSPS	3153338249	ncorrea@minsalud.gov.co	
5	Hugo Quiles.	Contratista	MSPS	3008788270	hquiles@minsalud.gov.co	
6	Ilma J. Bermudez	Prof. Esp.	D. Calidad	2186	ibermudez@minsalud.gov.co	
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

La salud es de todos Minsalud	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Código	ASIF06
	FORMATO	Listado de Asistencia a Reuniones	Versión	01

No.	CONCLUSIONES Y/O COMPROMISOS DE LA REUNIÓN	RESPONSABLE	FECHA DEL CUMPLIMIENTO	SEGUIMIENTO		OBSERVACIONES
				SI	NO	
				☐	☐	
				☐	☐	
				☐	☐	
				☐	☐	
				☐	☐	
				☐	☐	
				☐	☐	
				☐	☐	
				☐	☐	
				☐	☐	
				☐	☐	
				☐	☐	
				☐	☐	
				☐	☐	
				☐	☐	
				☐	☐	
				☐	☐	